

健康保険 厚生年金保険 被保険者資格取得確認および標準報酬決定通知書

副

この通知書の
ことのできない
ことあるときなど

ア この通知書のことわからないときは、当所まで尋ねてください。また、この通知書の確認および決定に不服があるときは、この通知書を受け取った日の翌日から60日以内に文書または口頭で、社会保険審査官（地方社会保険事務局内）に審査請求することができます。
イ この通知書を受け取ったら、すみやかに確認された資格取得年月日および決定された標準報酬を、それぞれの被保険者に通知しなければなりません。
ウ 健康保険の被保険者証を本人に交付する際は、その第一面の住所欄に直ちに現住所を明確に自筆させていただきます。

①健康保険被保険者証の記号	② 事業所番号															
※																
③※ 健康保険 被保険者 証の番号	④ 被保険者の氏名	⑤ 生年月日	⑥ 種別 (性別)	⑦ 取得 区分	⑧ 基礎年金番号	⑨※ 作成 原因	⑩	⑪	⑫	⑬	⑭	⑮ 資格取得 年 月 日	⑯ ① 通貨のよ る額 ② 現物のよ る額 ③ 合計	⑰※ 標準報酬 額 月	⑱ 扶養の無 被者有	
	(フリガナ) (氏) (名)	明1 年 月 日 大3 昭5 平7	1 2 3 4 5 6 7	新1 共3 再2 船4								平成 年 月 日	① 円 ② 円 ③ 円	健 千円 無0 年 千円 有1		備考
⑩郵便番号	+	⑪ (フリガナ) 都 道 府 県														
※住所コード		⑱ 備考														
	(フリガナ) (氏) (名)	明1 年 月 日 大3 昭5 平7	1 2 3 4 5 6 7	新1 共3 再2 船4								平成 年 月 日	① 円 ② 円 ③ 円	健 千円 無0 年 千円 有1		備考
⑩郵便番号	+	⑪ (フリガナ) 都 道 府 県														
※住所コード		⑱ 備考														
	(フリガナ) (氏) (名)	明1 年 月 日 大3 昭5 平7	1 2 3 4 5 6 7	新1 共3 再2 船4								平成 年 月 日	① 円 ② 円 ③ 円	健 千円 無0 年 千円 有1		備考
⑩郵便番号	+	⑪ (フリガナ) 都 道 府 県														
※住所コード		⑱ 備考														
	(フリガナ) (氏) (名)	明1 年 月 日 大3 昭5 平7	1 2 3 4 5 6 7	新1 共3 再2 船4								平成 年 月 日	① 円 ② 円 ③ 円	健 千円 無0 年 千円 有1		備考
⑩郵便番号	+	⑪ (フリガナ) 都 道 府 県														
※住所コード		⑱ 備考														

事業所所在地	〒 (住所)	事業所名称		事業主氏名	様
事業所名称		(氏名)			
事業主氏名		(局)			
電 話		番			

上記のとおり資格取得の確認および標準報酬の決定がなされたので通知します。

平成 年 月 日

社会保険事務局長
社会保険事務局 事務局長

(記入の方法)

70歳以上であることにより健康保険の被保険者の資格のみを取得する者の届出については、届書名の「健康保険」の文字を○印で囲み、70歳未満の者の届書とは別に作成し、提出すること。

1 ②の事業所番号は、新規適用時に地方社会保険事務局又は社会保険事務所において付された番号を記入すること。

2 ④の「フリガナ」は、カタカナで正確に記入すること。

3 ⑤の年号は、該当する文字を○印で囲むこと。生年月日は、たとえば、昭和32年 2月 7日生まれの場合は、

明1	年	月	日
大3			
昭5	3	2	0
平7			2
			0
			7

のように記入すること。

4 ⑥は、被保険者が坑内員以外の男子であるときは「1」を、女子であるときは「2」を、坑内員であるときは「3」を○印で囲むこと。ただし、厚生年金基金の加入員であつて、坑内員以外の男子であるときは「5」を、女子であるときは「6」を、坑内員であるときは「7」を○印で囲むこと。

5 ⑦は、初めて厚生年金保険の船員以外の被保険者となったときは「新1」を、厚生年金保険の船員以外の被保険者であったことがある者が再び厚生年金保険の船員以外の被保険者となったときは「再2」を、共済組合から公庫等へ出向した職員であるときは「共3」を、船員任意継続被保険者であるときは「船4」を○印で囲むこと。

6 ⑧は、年金手帳又は基礎年金番号通知書の交付を受けた者については、基礎年金番号を記入すること。基礎年金番号がわからないときは、被保険者として最後に使用された事業所の名称及び所在地を㉞に記入すること。

7 ⑮の資格取得年月日は、たとえば、平成 2年 4月 1日の場合は

平成	年	月	日
0	2	0	4
			0
			1

のように記入すること。

8 ㉞は、下記により記入すること。

㉞①は、報酬のうち、臨時に受けるもの及び3月を超える期間ごとに受けるもの以外のもので、金銭（通貨）で支払われる賃金、給料、俸給、手当、賞与その他いかなる名称であるかを問わず、労働者が労働の対償として受けるすべてのものについて、健康保険法第42条第1項各号又は厚生年金保険法第22条第1項各号の規定によって算定した額を記入すること。

㉞②は、報酬のうち、食事、住宅、被服など金銭（通貨）以外のもので支払われるものについて、健康保険法第46条又は厚生年金保険法第25条の規定によって地方社会保険事務局長又は健康保険組合が定めた価額によって算定した額を記入すること。

9 ㉞③は、被扶養者のある被保険者で被扶養者届を提出している者については「有」を、その他の者については「無」を○印で囲むこと。

10 ㉞④は、1 前に健康保険の被保険者であった者については、その資格取得年月日及び最後の管轄地方社会保険事務局名若しくは社会保険事務所名又は健康保険組合の名称並びに事業所の名称及び所在地を記入すること。

2 健康保険法第118条第1項各号のいずれかに該当する者については、その旨を記入すること。

3 健康保険の資格喪失後の継続保険給付を受けている者については、その旨及び給付の種類並びにその給付が療養の給付又は傷病手当金であるときには、その傷病名を記入すること。

4 年金手帳を所持し、かつ、当該年金手帳に記載されている氏名に変更がある者にあつては、変更前の氏名を記入すること。

5 資格取得時まで引き続いて厚生年金保険の第四種被保険者であった者については、その旨及び管轄地方社会保険事務局名又は社会保険事務所名を記入すること。

11 ㉞⑤は、郵便番号を必ず記入すること。㉞⑥の被保険者住所は、都道府県名から漢字で正確に記入すること。「フリガナ」は、カタカナで正確に記入すること。

ただし、健康保険組合への届出については、㉞⑦及び㉞⑧の記入は要しないものであること。